



Til skole: _____

SØKNAD OM PERMISJON FRA DEN PLIKTIGE OPPLÆRINGA

Søknaden sendes skolen i god tid før permisjonsperioden – ideelt sett 6 uker.

Elevens navn:	Fødselsdato:	Trinn:
---------------	--------------	--------

Det søkes om permisjon fra den pliktige opplæringa for eleven

fra _____ til _____ → _____ skoledager

Begrunnelse for søknaden:

.....

.....

.....

.....

.....

Vi er kjent med:

1. Opplæringsloven:

§ 2-11. Permisjon frå den pliktige opplæringa

Når det er forsvarleg, kan kommunen etter søknad gi den enkelte eleven permisjon i inntil to veker.

Elevar som høyrer til eit trussamfunn utanfor Den norske kyrkja, har etter søknad rett til å vere borte frå skolen dei dagane trussamfunnet deira har helgedag. Det er eit vilkår for retten at foreldre sørgjer for nødvendig undervisning i permisjonstida, slik at eleven kan følgje med i den allmenne undervisninga etter at permisjonstida er ute.

2. Retningslinjer for permisjon fra den pliktige opplæringa i grunnskolen i Kongsvinger kommune

- vedtatt av kommunestyret 12.12.13 - der det bl.a. heter:

Pkt. 3: I grunnskolen i Kongsvinger skal det *ikke* innvilges permisjon for mer enn inntil 10 skoledager pr. skoleår.

Pkt. 4: Dersom en elev skal være borte fra undervisningen mer enn to uker (10 skoledager), må eleven skrives ut av skolen. Foreldre/foresatte er da ansvarlig for elevens undervisning på samme måte som ved hjemmeundervisning.

Eleven må meldes inn i skolen igjen ved hjemkomst, men det er ingen automatikk i at eleven får komme tilbake til samme klasse/gruppe.

Pkt. 6: Det skal i grunnskolen i Kongsvinger *ikke* innvilges permisjon i perioder med forberedelser til og gjennomføring av statlige kartleggingsprøver, nasjonale prøver, eksamener, muntlig og skriftlig.

Det skal normalt *ikke* innvilges permisjon til ferie.

Dato:	Foreldre/foresattes underskrift:
-------	----------------------------------