

# Forskrift om ordensreglement for elever i grunnskolen i Kongsvinger kommune



Vedtatt i kommunestyret 18.06.15, KS 040/15

Gjeldende fra 15. august  
2015

## A. BAKGRUNN

### 1. Formålet med ordensregler er beskrevet i Udir-8-2014:

”Læring, trygghet, trivsel, respekt og toleranse er sentrale formål med opplæringen i Norge. For å fremme slike verdier, og for å oppnå et godt læringsmiljø for elevene, er det viktig å ha klare rammer. Noen felles regler for hele skolesamfunnet, i form av et ordensreglement, kan bidra til å gi et godt og trygt skolemiljø. Det er viktig å ha klare og forutsigbare regler i skolehverdagen. Bevissthet rundt hva som er skolens syn på ønsket og akseptabel atferd, vil også gjøre oppfølging av uønsket atferd enklere.”

### 2. Lokal forankring

Skolene i Kongsvinger skal preges av et konstruktivt samarbeid mellom elever, foreldre og ansatte, der elevene lærer å se seg selv som medansvarlige for et godt fellesskap, og der sentrale verdier som respekt, toleranse, ansvar og åpenhet blir vektlagt. Ordensreglementet for grunnskolene i Kongsvinger skal være et virkemiddel for å nå en slik målsetting.

### 3. Kommunens ordensregler er hjemlet i opplæringsloven:

#### § 2-9. Ordensreglement og liknande

1. Kommunen skal gi forskrifter om ordensreglement for den enkelte grunnskolen. Reglementet skal gi reglar om rettane og pliktene til elevane så langt dei ikkje er fastsette i lov eller på annan måte. Reglementet skal innehalde reglar om åtfærd, reglar om kva tiltak som skal kunne brukast mot elevar som bryt reglementet og reglar om framgangsmåten når slike saker skal behandlast.
2. Ordensreglementet skal gjerast kjent for elevane og foreldra.
3. Fysisk refsing eller anna krenkjande behandling må ikkje nyttast.
4. Før det blir teke avgjerd om refsing, blant anna om bortvising, skal eleven ha høve til å forklare seg munnleg for den som skal ta avgjerda.

#### § 2-10. Bortvising

1. Kommunen kan fastsetje i ordensreglementet at elevar på årstrinna 8-10 som alvorleg eller fleire gonger bryt reglementet, kan visast bort frå undervisninga i inntil tre dagar.
2. Rektor sjølv vedtek bortvising etter å ha rådført seg med lærarane til eleven. Før det blir gjort vedtak, skal ein ha vurdert å bruke andre hjelpe- eller refsingstiltak. Foreldra til elevar på årstrinna 1-7 skal varslast før det blir sett i verk bortvising for resten av dagen.
3. Med mindre kommunen fastset noko anna, kan rektor bestemme at lærarane skal ha mynde til å ta avgjerd om bortvising frå eiga undervisning for ei opplæringsøkt, avgrensa til to klokketimar.

### 4. Retningslinjene for vurdering i orden og oppførsel for elever i ungdomsskolen finnes i forskrift til opplæringsloven:

#### § 3-5. Grunnlaget for vurdering i orden og i åtfærd

1. Grunnlaget for vurdering i orden og i åtfærd er knytt til i kva grad eleven opptre i tråd med ordensreglementet til skolen.
2. Grunnlaget for vurdering i orden er knytt til om eleven er førebudd til opplæringa, og korleis arbeidsvanane og arbeidsinnsatsen til eleven er. Det inneber mellom anna om eleven er punktleig, følgjer opp arbeid som skal gjerast, og har med nødvendig læremiddel og utstyr.
3. Grunnlaget for vurdering i åtfærd er knytt til korleis eleven oppfører seg overfor medelevar, lærarar og andre tilsette i og utanfor opplæringa. Det inneber mellom anna om eleven viser omsyn og respekt for andre.
4. Vurderinga av orden og åtfærd skal haldast åtskild frå vurderinga av eleven sin kompetanse i fag.
5. I vurderinga i orden og i åtfærd skal det takast omsyn til føresetnadene eleven har. Til vanleg skal det ikkje leggjast avgjerande vekt på enkelthendingar; unntaket er dersom enkelthendinga er særleg klanderverdig eller grov. Fråvær kan føre til nedsett karakter i anten orden eller i åtfærd.

## B. VIRKEOMRÅDE

Ordensreglementet gjelder i skoletida, det vil si i den tida barna/ungdommene er elever. Dette innebærer både timer og friminutt, og aktiviteter som skjer utenfor skolens område, men i skolens regi. Om forhold skjer i skolens faktiske eller digitale rom har ikke betydning. Også det som skjer i det digitale rom på skolens intranett, undervisningssystemer, ved SMS e.l. omfattes av ordensreglementet.

SFO og leksehjelp er ikke en del av skoletida, og omfattes derfor ikke av skolens ordensreglement. (Det vises til eget reglement for SFO og leksehjelp.)

I forarbeidene til § 2-9 i opplæringsloven vises det til at så lenge ordensreglene begrunnes direkte i skolegangen, kan reglene til en viss grad ha virkning utenfor skolen. Det vises særskilt til at elevenes atferd på skoleveien kan omfattes av reglementet.

Gratis skoleskyss etter opplæringsloven kap. 7 henger så tett sammen med skolegangen at den reguleres av ordensreglementet. Det innebærer at det er grunnlag for sanksjoner mot f.eks. mobbing og andre krenkelser, også når dette oppstår på skoleveien.

Når det gjelder mobbing eller andre krenkelser, vil grensene mellom skole og fritid kunne utviskes. Dette gjelder også for mobbing som skjer i det digitale rom. Selv om krenkelsene skjer utenfor skolens område og utenfor skoletida, kan disse sanksjoneres etter skolens ordensreglement dersom de har sterk nok tilknytning til skolen og skolemiljøet. Mobbing eller andre krenkelser som skjer utenfor skoletida og som er foranlediget av skolesituasjonen eller setter preg på den omfattes av ordensreglementet. Dette gjelder f.eks. trusler som har direkte betydning for elevens skolehverdag.

## C. KJENNETEGN PÅ GOD MÅLOPPNÅELSE

### KJENNETEGN PÅ GOD ORDEN (forberedelse, arbeidsvaner, arbeidsinnsats):

Du møter presis på skolen og til undervisningen og unngår ugyldig fravær.

Du er på skolen og deltar i undervisningen hele skoledagen.

Stort ugyldig fravær kan få innvirkning på oppførselskarakteren i ungdomsskolen.

(Jf. forskrift til opplæringsloven § 3-5, pkt. 5 siste setning.)

Du har med deg nødvendig utstyr, gjør lekser og leverer oppgaver/hjemmearbeid til avtalt tid.

Du har gode arbeidsvaner og viser god arbeidsinnsats i timene.

### KJENNETEGN PÅ GOD OPPFØRSEL (mot elever, lærere og andre ansatte):

Du oppfører deg hensynsfullt og høflig. Gjennom dette viser du respekt for dine medelever og skolens ansatte.

Du medvirker til god arbeidsro og har fokus på læring i timene. Slik bidrar du til god læring for deg selv og for klassen.

Du bruker kun tillatte hjelpemidler ved individuelle oppgaver og prøver og plagierer ikke andres arbeider.

Du følger skolens ordensregler.

Personalet setter anmerkninger som registreres i Oppad (skoleadministrativt program) ved brudd på ordensreglene når det gjelder orden og oppførsel. Det er helhetsinntrykket av deg som elev som gjelder – uavhengig av antall anmerkninger. Ved praktisering av ordensreglementet er det viktig å understreke at ingen disiplinærsak er lik, og som det framgår av forskriftene skal dine forutsetninger tas med i vurderingen.

## D. ORDENSREGLER FOR ELEVENE I GRUNNSKOLEN I KONGSVINGER

### 1. Orden generelt

Alle elever oppfører seg slik at det er trivelig og ryddig på skolen og skolens område.

### 2. Frammøte / fravær

Alle elever møter til rett tid om morgenen og til timene, og de forlater ikke undervisningen uten å ha avklart dette med læreren på forhånd. Fravær dokumenteres av foreldre/foresatte når elevene kommer tilbake etter fraværet. Ved sykdomsfravær skal skolen kontaktes fra første fraværsdag. Kjent/planlagt fravær avklares gjennom skriftlig melding/søknad i god tid på forhånd.

### 3. Lekser / nødvendig utstyr

Alle elever gjør sitt ytterste for at lekser og skriftlige arbeider gjøres og leveres til rett tid, og for at nødvendig utstyr er med til timene.

### 4. Arbeidsinnsats

Alle elever har arbeidsvaner og arbeidsinnsats som bidrar til god læring for seg selv og for klassen.

### 5. Behandling av utstyr

Utleverte bøker samt undervisningsmateriell og skolens øvrige utstyr og eiendom behandles med forsiktighet. Det samme gjelder utstyr som tilhører skolens ansatte eller medelever.

Bøker/utstyr som ødelegges eller som ikke leveres inn ved skoleslutt må erstattes.

## 6. Oppførsel generelt

Alle elever har rett til et godt skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring. Dette stiller store krav til den enkeltes oppførsel og at det vises hensyn og respekt for andre for at miljøet i klassen og på skolen skal bli best mulig. Frekk ordbruk, banning eller slåssing er å vise manglende hensyn og respekt for andre. Det samme er det å forstyrre arbeidsroen i timene.

Det beste læringsmiljøet får vi dersom alle lever opp til "den gylne regel": "Gjør mot andre det du vil at andre skal gjøre mot deg!"

## 7. Krenkende atferd

Med krenkende atferd forstås ord og handlinger som kan såre andre mennesker.

Grov språkbruk og krenkende atferd (mobbing, diskriminering, seksuell trakassering, vold, trusler og lignende), det være seg fysisk, verbalt eller digitalt, aksepteres ikke. Det å ta bilder og video-opptak av elever i "sårbare situasjoner" (for eksempel i dusj og garderobe) anses også som krenkende atferd.

## 8. Skoleskyss

Skoleskyssen skal skje i trygge og hyggelige former, fri for hærverk, bråk og plaging.

## 9. Røyking / snusing

Det er forbudt å ha med, å røyke, å snuse eller benytte andre tobakksprodukter på skolens område, på skolebussen eller på arrangementer i skolens regi. Det samme gjelder for e-sigaretter.

(Jf. forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. § 18)

## 10. Rusmidler

Det er forbudt å være ruset, bruke, besitte og omsette rusmidler på skolens område, på skolebussen og på arrangementer i skolens regi.

(Jf. opplæringsloven § 9-5)

## 11. Ulovlige gjenstander

Det er ikke tillatt å ha med våpen eller gjenstander som kan benyttes til å skremme eller utøve skade på andre.

## 12. Mobiltelefon

Mobiltelefon skal være avslått i skoletida - med mindre det er gitt annen beskjed.

## 13. Informasjonsteknologi

Datautstyr, programvare, Internett og e-post brukes med fornuft og i samsvar med etiske regler. Det er for eksempel strengt forbudt å oppbevare eller laste ned materiale med rasistisk eller pornografisk innhold.

## 14. Juks

Bruk av ikke-tillatte hjelpemidler samt "ikke tillatt kommunikasjon" med andre i en prøvesituasjon anses som juks. Det samme gjelder kopiering/plagiering av andres arbeid.

## 15. Verdisaker

Elevene har selv ansvar for penger og verdisaker som de tar med seg på skolen.

## 16. Særskilte regler for den enkelte skole

Samarbeidsutvalget ved den enkelte skole kan vedta særskilte bestemmelser knyttet til spesielle forhold på skolen. Disse kommer i tillegg til og kan ikke stride mot ovenstående bestemmelser.

## E. TILTAK SOM KAN BRUKES VED BRUDD PÅ REGLEMENTET

### 1. FORALLE ELEVER I GRUNNSKOLEN:

- a) Påtale fra ansatte ved skolen.
- b) Melding til kontaktlærer og evt. rektor.
- c) Melding til foreldre/foresatte (muntlig og/eller skriftlig).
- d) Inndragning av rusmidler eller ulovlige gjenstander for overlevering til politiet.
- e) Pålegg om oppgaver for å rette opp skade elevene har påført skolens eiendom eller eiendeler: rydde søppel, fjerne tagging, vaske og lignende, evt. erstatning jf. pkt. 6.
- f) Bortvisning fra ordinær undervisning for resten av timen eller dagen.
- g) Bytte av klasse evt. skole for en periode/permanent (jf. opplæringslova § 8-1 siste ledd).
- h) Utestenging av enkeltelever fra spesielle aktiviteter/arrangementer, for eksempel ekskursjoner. Dette skal imidlertid kun brukes ved svært alvorlige brudd på ordensreglementet, og i slike tilfeller mottar elevene ordinær undervisning.
- i) Tap av rett til skoleskys for en periode på inntil 7 dager ved dårlig oppførsel på skolebussen. Foreldre/foresatte har da ansvar for transport av eleven til/fra skolen.

### 2. FOR ELEVER PÅ UNGDOMSTRINNET GJELDER I TILLEGG:

- j) Innvirkning ved fastsetting av ordens- og/eller oppførselskarakter.
- k) I de tilfeller der man med rimelig sikkerhet kan si at det foreligger juks/forsøk på juks eller kopiering/plagiering fastsettes karakteren til 1 på besvarelsen/prøva. Dette gjelder både den som jukser og de som evt. bistår ved forsøket på juks. (For eksamen gjelder egne regler – jf. forskriften § 3-37.)
- l) Rektor kan fatte vedtak om bortvisning i inntil 3 dager. (Jf. opplæringslova § 2-10, 1. ledd)
- m) Forsentkomming og fravær teller ved fastsetting av ordenskarakteren (jf. forskriften § 3-5 siste ledd).

### 3. KONTROLLTILTAK

Ved skjellig grunn til mistanke om brudd på pkt. 9, 10 eller 11 kan skolens ledelse foreta en ytre kontroll av elevenes eiendeler, for eksempel sekker og vesker samt evt. oppbevaringssteder som disponeres av eleven.

### 4. SAKSBEHANDLINGSREGLER

Rektor skal påse at saken er så godt opplyst som mulig før konklusjon trekkes og evt. enkeltvedtak fattes. (Jf. forvaltningsloven § 17.)

Før enkeltvedtak fattes, har eleven rett til å forklare seg muntlig overfor den/de som skal fatte enkeltvedtaket. Elevene skal i dette møtet ha med seg en myndig person.

Enkeltvedtaket kan klages inn for Fylkesmannen (Jf. forvaltningsloven § 28)

### 5. STRAFFBARE FORHOLD

Dersom det foreligger mistanke om straffbare forhold, skal skolen be om politiets bistand til å gjennomføre kontroll og andre tiltak, og foreldre/foresatte skal varsles om dette skriftlig.

Straffbare forhold skal anmeldes til politiet i samråd med rådmannen.

Dersom den fornærmede er en elev, avgjør eleven/foreldre/foresatte om forholdet skal anmeldes.

Skolen kan vurdere bruk av "gjenopprettende prosess" i regi av konfliktrådet.

### 6. ERSTATNING

Erstatningsansvar etter erstatningsrettslige regler, dvs. at foreldre/foresatte er erstatningsansvarlige for inntil kr. 5000,- (Jf. skadeerstatningsloven § 1-2)

Alle elever og foreldre/foresatte til elever i grunnskolen i Kongsvinger plikter å gjøre seg kjent med disse reglene. De skal deles ut og gjennomgås ved skolestart hvert år og eleven og dens foreldre/foresatte skal signere en bekreftelse på at ordensreglene er lest.

Ordensreglene skal også ligge på kommunens og den enkelte skoles hjemmesider.